



# Protokoll till styrelsemöte

---

Föreningens namn: Karlsborgs Gymnastikförening  
Organisationsnummer: 866601-1153  
Datum: 2023-01-16  
Ort: Karlsborg  
Mötesplats: Kaptenen, Byggnad 63, Soldatängsvägen 12, Karlsborg.  
Tid: 18:30 – 20:30

Närvarande: Sara Pettersson, Lena Gustafsson, Anne-Marie Stigsson, Johan Tranquist, Carina Nyberg, Marie Karlsson, Anette Annerfalk, Thomas Johansson, Camilla Lundmark-Nyman till viss del på telefon och Anna Sandberg adjungerad.

## § 1. Mötets öppnande.

Ordförande hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

## § 2. Dagordningens godkännande.

Ja.

## § 3. Val av två personer att justera dagens protokoll.

Thomas Johansson och Sara Pettersson.

## § 4. Föregående mötesprotokoll.

Sekreterare läser upp de beslut som togs, samt annat av vikt under de olika punkterna. Mötesdatum flyttat från 2023-01-12 till 2023-01-16.

## § 5. Ekonomi Gymmix, Bamse och Truppgymnastik.

Kassör redovisar att ekonomin är i balans för alla verksamheter. Sparkontot är inte utnyttjat.

**Gymmix och Bamse:** Kassör aviserade i förra mötet om stöttning med att pricka av vilka som betalt in träningsavgifter med swish för Gymmix och Bamse. Thomas och Anette kan vara behjälpliga och det bestäms att kassör skickar swishrapport till Thomas.

Marie vill ha in uppgifter hur många rabathäften som är osålda för Gymmix. Sista redovisningsdatum är 2023-03-31.

**Truppgymnastiken:** Kommunen har utbetalat en godtagbar ersättning för vattenskadat material på Moliden. För dessa och egna pengar har Truppen gjort inköp av ny utrustning.

Ordförande kommer att redovisa tillbaka summan på 40.000:- som beviljats av SGF för inköp av utrustning för 2022.

Anna tar upp att Truppgymnastiken kommer att söka bidrag genom Kultur och Fritidsnämnden för hissordning för kommunens och Truppgymnastikens landningsmattor på Moliden.

Truppgymnastiken har sålt c:a 300 rabathäften.

Thomas har skickat in föreningens LOK-stödsunderlag till RF och underlag för kommunens aktivitetsbidrag ska lämnas in senast 25/2. Utbetalning sker under Q1. LOK-stödet betalas ut till föreningens officiella bankgiro då inte RF godkänner Truppgymnastikens bankgiro. Årsredovisning till SGF ska vara inlämnat senast 25/2 och Thomas kommer att bistå ordförande med underlag.

Medlemsavgift 100 kr ska vara inbetalt av styrelseledamöter och ledare senast 2023-02-12.  
Terminsavgift (träning- och medlemsavgift) senast 2023-02-12 för Gymmix och Truppgymnastik och



2023-02-19 senast för Bamsegymnastiken. Kassör vill att avgifterna ska betalas med swish i första hand och bankgiro om man inte har swish.

## § 6. Profilkläder

Ledarna i Gymmix har fått sina tröjor. En del i styrelsen har beställt och skickat in kvitto till kassör. De som inte har gjort det ännu kan gå in och beställa på Stadium.

## § 7. Gymmix, Bamse och Truppgymnastik.

**Gymmix:** Ordförande ger återkoppling från Gymmix ledarträff 14/12. Vårterminen 2023 startar vecka 4 för alla Gymmix pass förutom mogengympan som startar vecka 3, 16/1 då vi också har Prova På kväll. Ordförande berättar om LEVA. Ett projekt som kommunen har för sina anställda som kan prova på våra ordinarie pass en gång vecka 3–6.

Thomas har fyllt i deltagarlistor för varje pass med deltagarna, i bokstavsordning med efternamn, som gått på höstterminen 2022. Datum är också ifyllt på några pass. Vi ska prova detta för att se om det förenklar för deltagarna och gör det smidare. De som inte står inskrivna på pass/passen får skriva in sig själv.

Gullan har framfört önskemål om att ha ett corepass på 30 minuter efter step/styrka på tisdagar. **Styrelsen beslutar** att Gullan får testa ett corepass enligt förslag och att corepasset räknas som ett eget pass. Komplettering av veckoöversikten görs på hemsidan, sociala medier och övriga ställen där behov finns.

**Bamsegymnastiken:** Malin Birath har meddelat att Bamsegymnastiken startar 2023 vecka 5 med tre grupper, ev. en fjärde grupp beroende på antal anmälda barn.

**Truppgymnastiken:** Har startat vårterminen 2023 vecka 2 och har tillgodosett anmälningsansökningarna i möjligaste mån. Truppgymnastiken har idag c:a 100 utövare. Information har meddelats från Malin Birath om ändringar på hemsidan och Anna kommer att lämna över till sekreterare efter mötet om ytterligare text som ska ändras/kompletteras på hemsidan.

Thomas har sammanställt deltagar- och närvarostatistik för de olika verksamheterna för höstterminen 2022. Gymmix har haft 115 unika deltagare på passen, Bamse har haft 60 unika deltagare i sina grupper och Truppgymnastiken har haft 80 unika deltagare i sina grupper. Mer detaljerad statistik kommer att redovisas i årsredovisningen.

**Styrelsen beslutar** att alla ledare i föreningen ska begära utdrag ur belastningsregistret i januari varje år. Ledarna tar foto på utdraget och sms:ar till Anette. Anette informerar tillbaka till Malin och Anna från vilka ledare hon fått in utdrag.

## § 8. Material/Lokaler.

**Gymmix:** Marie, bokningsansvarig, informerar om att Niklas på kommunen flaggat upp att det ska bedrivas cirkusutbildning tisdag-torsdag vecka 8 och eventuellt är det inte möjligt med Gymmix pass dessa kvällar. Om det blir så flyttar Niklas våra tider en vecka framåt.

Lena, materialansvarig, har pratat med Gullan om behov av hantlar. Önskemål från Gullan om 4 st 5 kg, 2 st 6 kg och 2 st 7 kg. Cykelaffären har lämnat prisuppgift på totalt 3652 kr gällande hantlarna. Önskemål finns också om inköp av 15 st mattor á 99 kr på JULA.

**Styrelsen beslutar** att köpa in hantlar och mattor enligt önskemål för 5137 kr. Lena ombesörjer inköpen och fakturerna går till kassören.

Ordförande föreslår inköp av ny musikutrustning för c:a 6000 kr för bidrag som beviljats av SGF. Finns behov kan det också kompletteras med nya högtalare.

**Styrelsen beslutar** att köpa in enligt förslag och komplettera med högtalare om behov finns.

**Styrelsen beslutar** att skicka ut medlemsmail om nya koden till Strandskolan för vårterminen, att inte trycka in koden före tidigast 20 minuter innan passet och att känna att ytterdörren är låst när man går.



**Bamse:** Malin Birath har lämnat önskemål om att ändra låskoden till föreningens musik- och nyckelskåp i Strandskolans gymnastiksal då det hänt att deras kistor med material varit upplåsta. Låskoden är inte ändrad på länge.

**Styrelsen beslutar** att titta på kodlåset och se om det går att ställa om koden. Om koden ändras så skickas den ut med mail till ledare och styrelsen.

**Truppgymnastiken:** Anna informerar att de väntar på ytterligare leverans av utrustning. Det kan eventuellt behövas göra ytterligare inköp.

## § 9. Kurser/utbildningar.

Ordförande informerar om utbildningarna: Styrelsens roll och ansvar 2023-03-08 och Valberedningsarbete 2023-03-22. Alla i styrelsen uppmuntras att anmäla sig om behov finns. Ordförande delar ut en redogörelse med beviljade medel från SGF för utbildningsinsatser nya ledare Gymmix och Bamse och för hur vi kan bredda styrelsearbetet.

**Gymmix:** har behov av att rekrytera nya ledare och att det är ett bra tillfälle nu när det beviljats extra medel för ledarutbildningar.

**Styrelsen beslutar** att sekreterare skriver ett förslag på text gällande rekrytering av ledare för Gymmix. Godkänt förslag sprids via hemsidan, sociala medier och muntligt med allas hjälp.

**Styrelsen beslutar** att sekreterare skriver ett förslag på text för att hitta personer som vill engagera sig i styrelsearbete, gärna så att alla verksamhetsgrenar blir mer representerade. Godkänt förslag sprids via hemsidan, sociala medier och muntligt med allas hjälp.

**Bamse:** Maria Blixt ska gå Bamsegympautbildningen i slutet av januari och kan sedan ha egen grupp om behov finns. Bamse har löst sina ledarrekryteringar själv genom kontakter eller föräldrar.

**Truppgymnastiken:** Anna informerar att de oftast löser ledarbehovet med föräldrar som hjälpledare, kontakter och att de övertar Bamseledare om ledarnas barn fortsätter i Truppgymnastiken. De redovisar sina utbildningar till ordförande som återrapporterar till SGF.

Marie, ledaransvarig, informerar om "Intro Svensk Gymnastik" som är en digital utbildning på två timmar. **Styrelsen beslutar** att alla ledare i föreningen ska genomföra denna under vårterminen 2023. Diplomet som man får efter genomförd utbildning tas foto på och skickas till Anette med sms. Även styrelsen uppmanas att göra utbildningen för att få kompetensutveckling.

## §10. Information från Förbunden och kommunen.

Ordförande informerar och delar ut Nyheter januari 2023.

- Föreningserbjudande Swedbank – sänkt swishavgift. Camilla får i uppdrag att titta på det.
- Återstartsstöd för motionsgymnastiken. Ordförande ska se om det går att söka förlängning på nuvarande bidrag som beviljats, eller om man får söka nytt.
- LOK-stöd senast 25/2, Thomas.
- Nya Ute-träningsprogram på SGF hemsida.
- Ny adress för att nå IdrottOnline: login.idrottonline.se
- Årsrapport till SGF för 2022 senast 25/2.

## §11. Sociala medier/Marknadsföring.

Ordförande informerar om beviljat bidrag från SGF för Återstart Gymmix. Det kan vi använda till kostnader för annonsering, Prova på/kickoff, marknadsföringsmaterial, sommargympa, musikanläggning och nya Beachflaggor.

Nya hemsidan ändras hela tiden efter önskemål från de olika sektionerna.

Medlemsinformation skickas ut regelbundet av sekreterare. Styrelsemedlemmar som deltar på Gymmix pass informerar i början eller slutet av passet när behov finns.



Prova på/kickoff v 3, har annonserats i SLA, affischering av Lena, hemsida och sociala medier. Vi kommer att lotta ut 8 böcker från SGF "Varje rörelse räknas" och tre träningströjor med föreningens logga till de som deltagit under Prova på kvällen 16/1. Det kommer också att bjudas på förfriskning.

## §12. Inför årsmöte 2023

Datum, tid och lokal: Torsdagen 16/3 kl. 19:00, Kaptenen, Soldatängsvägen 12, Karlsborg.  
Valberedningen informerar och arbetar vidare i sitt uppdrag. Styrelsen förordar att alla tre verksamhetsgrenarna finns representerade i styrelsearbetet.

## §14. Övriga frågor.

Inga.

## §15. Nästa möte.

Datum: v.8 23/2 (torsdag), kl. 18:30.  
Lokal: Biblioteket, Karlsborg

## §16. Mötets avslutande.

Ordförande tackar för ett bra och givande möte.

Karlsborg 2023-01-19

Johan Tranquist  
Ordförande

Carina Nyberg  
Sekreterare

Thomas Johansson  
Justerare

Sara Pettersson  
Justerare

